

Objectifs de la formation (compétences visées) : L'objectif du Master DESMA est de former des managers capables de comprendre les enjeux, la place et les impacts de la fonction achats, de mobiliser les outils d'analyse pertinents pour les réalités opérationnelles qu'ils vivent au quotidien et de maîtriser des compétences managériales transversales, indispensables à l'exercice de toute fonction d'interface et d'encadrement. Au-delà des outils et techniques, nous privilégions un enseignement basé sur des approches holistiques et réflexives pour permettre aux talents de demain de prendre des décisions adéquates dans des environnements complexes et incertains.

Prérequis : titulaire d'une 1ère année de master, diplôme de maîtrise ; ou d'un diplôme de niveau au moins égal à bac+4 visé par le Ministre chargé de l'Enseignement Supérieur ou délivré par une université européenne (240 crédits) ; ou d'un diplôme d'Ingénieur reconnu par la Commission du Titre d'Ingénieur. Les candidats doivent obligatoirement produire le résultat à un test de certification en anglais (un niveau B1 minimum est exigé).

Conditions d'admission : Le candidat effectue son inscription et complète le dossier en ligne sur le site internet de l'IAE www.iae-grenoble.fr (rubrique candidater).

Admissibilité : Examen du dossier de candidature

Admission : Entretien individuel. L'admission définitive est prononcée après confirmation d'embauche émise par l'entreprise.

Modalités d'enseignement en Présentiel : soit un volume horaire annuel de 427 heures réparties sur une année universitaire (12 semaines de cours et une journée) dont le rythme est de 1 semaine à l'école et 3 semaines en entreprise. Une pédagogie ancrée sur la pratique avec l'intervention de professionnels expérimentés et d'enseignants-chercheurs

Moyens pédagogiques : Un suivi personnalisé avec des tutorats individuels tout au long de l'année - Intranet Etudiant LEO (agenda, messagerie, emploi du temps, relevé de notes, plateformes pédagogiques, ressources documentaires, informations liées à la scolarité, ou la vie étudiante) - matériels pédagogiques (prêt d'ordinateurs portables + crédit photocopies, impressions, scanners). Accès aux conférences, expositions, animations culturelles, aux ressources documentaires de la Bibliothèque IAE et Bibliothèque Universitaire - Accès aux Salles informatiques, de travail en groupe avec tableaux blancs - Un réseau dynamique de plus de 2200 Alumni actifs dans la fonction constituant un atout pour une carrière - restaurants universitaires - Centre de Santé

Lieu de formation : Grenoble IAE - 525 avenue Centrale Domaine Universitaire - 38400 SAINT MARTIN D'HERES

Contenus pédagogiques :

Matières SEMESTRE 1	Nbre heures	Matières SEMESTRE 2	Nbre heures
UE 1 : Stratégie achats et management des fournisseurs	77	UE 5 : Pilotage de la fonction achats	84
Elaboration des stratégies achats et management des fournisseurs	31,5	Organisation achats	14
Stratégie des achats indirects et des services	17,5	Performance achats et reporting	21
Stratégie des achats publics	7	Digitalisation et intelligence artificielle au service des achats	21
RSE au cœur du management des achats	21	Excel appliqué aux achats	14
UE 2 : Outils pour les achats	94,5	Business Game	14
Sourcing et marketing achats	21	UE 6 : Management des achats à l'international	45,5
Droit des contrats et aspects juridiques des achats	21	Management de la Supply Chain et management du risque	17,5
Diagnostic financier fournisseurs	17,5	International Purchasing Strategy	14
Management des coûts et gestion budgétaire	21	Cross-Cultural Management	14
Management de la qualité fournisseur	14	UE 7 : Professionnalisation	15
UE 3 : Compétences relationnelles	55	Alternance et mémoire de recherche	3,5
Séminaire d'intégration	7	Grand Oral	11,5
Négociation co-créative, leadership et intelligence émotionnelle	24		
Management de projets, gestion des transformations et agilité	14		
Logical thinking and writing	10		
UE 4 : Entrepreneuriat et innovation	56		
Actualité des achats et innovation	21		
L'acheteur entrepreneur	14		
Achats et innovation	21		
Modalités d'évaluation : Examen Terminal oral/écrit et contrôle continu			
Total annuel		427	

Coût de la formation : dans le cadre d'un contrat d'apprentissage, la formation est gratuite pour l'apprenti-e.

Employeur privé : La prise en charge s'effectue par l'OPCO en fonction de la branche professionnelle de rattachement de l'entreprise.

Employeur public : Seules les collectivités territoriales bénéficient d'une prise en charge totale du coût de la formation via le CNFPT. Les fonctions publiques d'Etat et Hospitalière doivent prendre en charge la totalité du coût de la formation.

En cas de reste à charge, il est assumé par l'employeur de l'apprenti-e.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Coordonnées du référent handicap du CFA : Claudia Araujo @claudia.araujo@formasup-ida.com

Coordonnées référent handicap du site de formation : Philippe Protin @philippe.protin@grenoble-iae.fr

Le Service accueil handicap (SAH) de GINP accompagne pour l'organisation des études, déplacement, logement, restauration, accès aux bâtiments universitaires, aux outils du savoir, aux technologies informatiques : <https://www.grenoble-inp.fr/fr/vie-etudiante/service-accueil-handicap>

Contacts contrat d'apprentissage :

Contact CFA Formasup : Christèle GROBE ☎ 04.76.84.56.52 - @christele.grobe@formasup-ida.com

Site : www.formasup-ida.com

Contact administratif Grenoble IAE : Isabelle CAILLE ☎ 04.76.82.56.02 - @desma-alternance@grenoble-iae.fr

Site Grenoble IAE : www.grenoble-iae.fr

